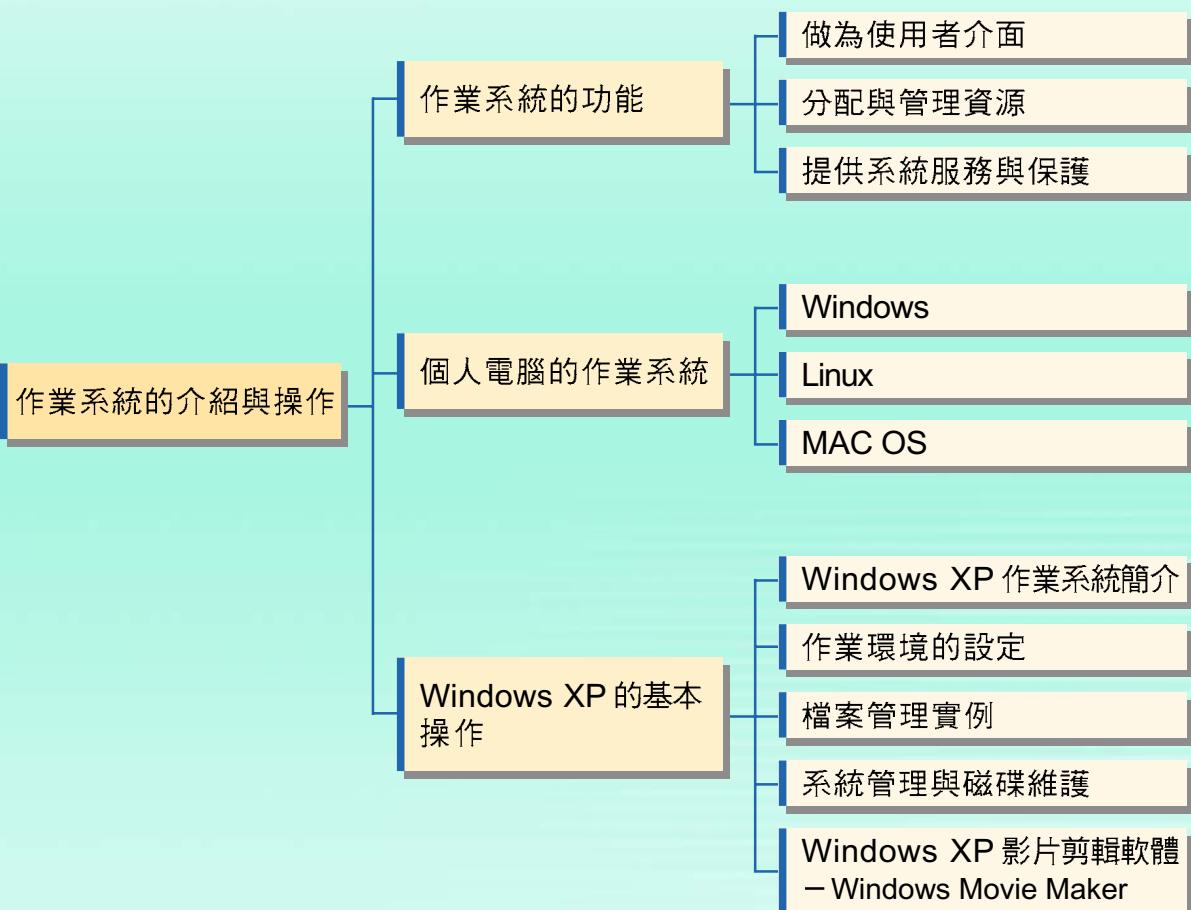


作業系統的介紹與操作

► 學習地圖



目次

- 單元 1 作業系統的功能 3-2
- 單元 2 個人電腦的作業系統 3-4

- 單元 3 Windows XP 的
基本操作 3-6

單元 1 作業系統的功能

作業系統（Operating System, OS）是一套用來指揮與協調電腦系統運作的軟體程式。圖 3-1 為作業系統在電腦硬體、應用程式及使用者間所扮演的角色示意圖。

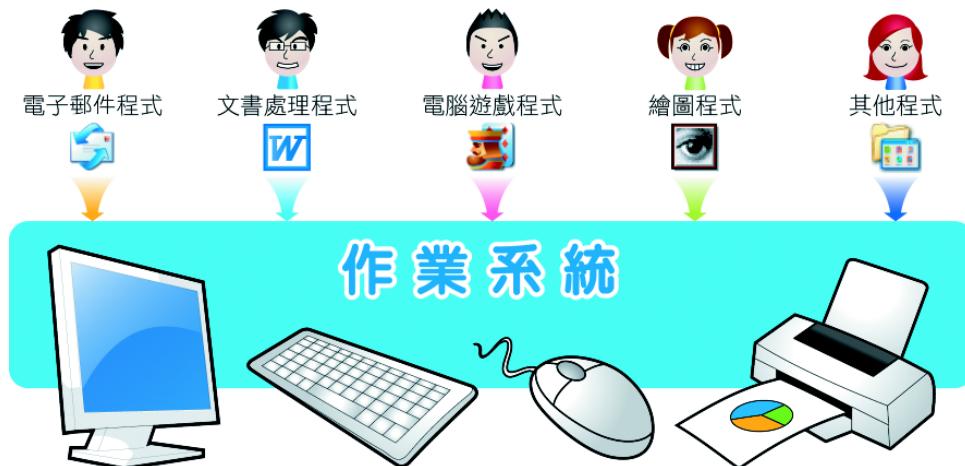


圖 3-1 作業系統扮演使用者與電腦硬體溝通的角色

一般而言，作業系統都具有做為使用者介面、分配與管理資源、提供系統服務與保護等三大類功能，分述如下。

單元
1-1

做為使用者介面

早期的作業系統，是由使用者以輸入指令的方式來操控電腦工作；現今的作業系統（例如 Windows Vista），多半提供有圖形使用者介面（Graphic User Interface, GUI），使用者只要使用指示裝置（如滑鼠）點選圖示、視窗或工作鈕，即可輕鬆地指揮電腦工作。

單元
1-2

分配與管理資源

作業系統可協調與控制各應用程式間的運作，當我們下達執行程式的指令後，作業系統便會自動進行程序管理、分配記憶體空間、管理檔案存放位置……等工作，將電腦資源做有效的分配。圖 3-2 為作業系統的功能示意圖。

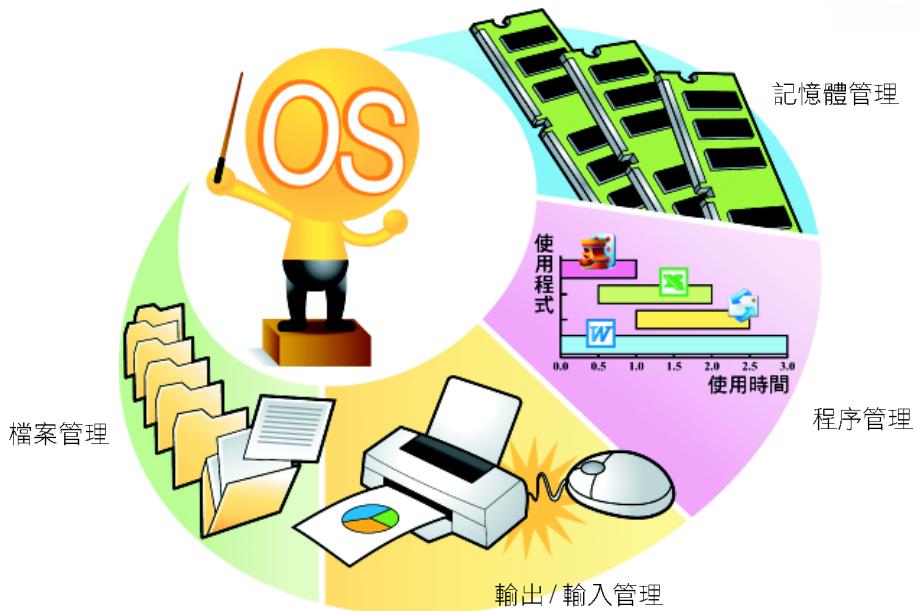


圖 3-2 作業系統的功能

**單元
1-3**

提供系統服務與保護

為了提昇網路交換訊息的效率，及加強電腦系統的穩定性，現今作業系統通常會提供網路管理、錯誤偵測及系統保護等服務，例如當程式執行出現錯誤時，作業系統會立即顯示警告訊息（圖 3-3）以避免損害擴大。

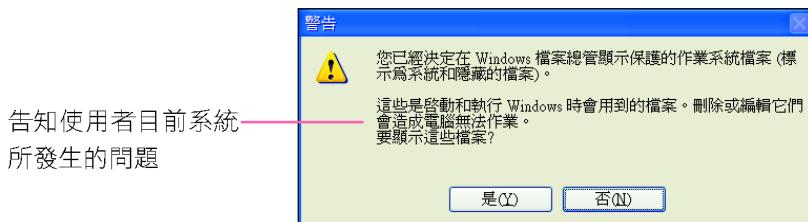


圖 3-3 警告訊息交談窗



單元練習

- () 1. 用來分配與管理電腦軟硬體資源的程式是 (A)管理資訊系統 (B)作業系統 (C)檔案系統 (D)輸出、輸入系統。
- () 2. 下列何者是一般作業系統具有的重要功能？ (A)收發電子郵件 (B)分配與管理軟硬體資源 (C)影像處理 (D)文字編輯。

單元 2 個人電腦的作業系統

個人電腦的作業系統相當多，常見的作業系統有 Windows、Linux、Mac OS 等作業系統。

**單元
2-1**

Windows

Windows 是微軟公司所發展的視窗型作業系統，為目前個人電腦的領域中，使用率最高的作業系統^註。Windows 常見的版本有 Windows 2000/XP/Vista（圖 3-4）等。另外，微軟公司預計在 2010 年推出新版本的作業系統—Windows 7。



圖 3-4 Windows Vista 作業系統的畫面

延伸學習

Windows 7 作業系統

Windows 7 預計於 2010 年推出，它改善了許多 Windows Vista 的缺點，如耗用過多記憶體資源、與軟硬體相容性不佳等問題。圖 3-5 為 Windows 7 的操作介面外觀。

Windows 7 所需耗用的電腦資源比 Vista 「精省」許多，根據測試報告，即使安裝在輕省筆電（Netbook）上也能順暢地運作（圖 3-6）。此外，Windows 7 還新增了支援螢幕觸控的功能，可讓使用者以手指觸碰螢幕的方式來操控電腦。



圖 3-5 Windows 7 的操作介面外觀



圖 3-6 作為輕省筆電的作業系統

^註：根據國外專業機構 Net Application 的統計，截至 2008 年底 Windows 作業系統的市佔率約為 89.6%。

單元
2-2

Linux

Linux是以 Unix 作業系統為基礎所發展出來的作業系統，此一作業系統採開放原始碼（open source）的作法，即軟體推出時，一併公開軟體程式碼，讓使用者可依照個人的使用需求，來修改作業系統的功能。常見的有 Ubuntu（圖 3-7）、Red Hat、Fedora 等版本。



圖 3-7 Ubuntu 版 Linux 的畫面

單元
2-3

MAC OS

Mac OS（Macintosh OS，麥金塔作業系統）是 Apple 公司所發展的作業系統，也是第一個具有圖形使用者介面特性的作業系統。Mac OS 僅能在蘋果電腦上使用，一般個人電腦無法使用此種作業系統。圖 3-8 為 Mac OS 作業系統的畫面。



圖 3-8 Mac OS 作業系統的畫面

Mac OS 提供色彩校正與多媒體編輯功能，可讓螢幕顯示、文件列印、圖片繪製、影片剪輯獲得良好的效果，因此受到美術編輯及排版專業人士的喜愛。



小提示

智慧型手機也需要有作業系統，例如 iPhone 3G 手機使用的是 Apple 公司的 iPhone OS，宏達電的鑽石機使用的是 Windows Mobile 等。這些手機的作業系統通常具有操作簡易的特色。

單元練習

- () 1. 下列哪一種作業系統的程式碼是公開的？ (A)Linux (B)Windows Vista
 (C)Windows XP (D)Mac OS
- () 2. 下列哪一種作業系統僅能在蘋果電腦上使用？ (A)Windows XP (B)Windows Vista
 (C)Mac OS (D)Windows 2000。

單元 3 Windows XP 的基本操作

作業系統是人類與電腦溝通的橋樑，我們必須熟悉作業系統的基本操作，才能活用作業系統所提供的功能。

單元
3-1

Windows XP 作業系統簡介

Windows XP 的操作介面採用圖形視覺化的設計，可讓使用者以點按圖示的方式，輕鬆地操控電腦，圖 3-9 為 Windows XP 的工作環境。

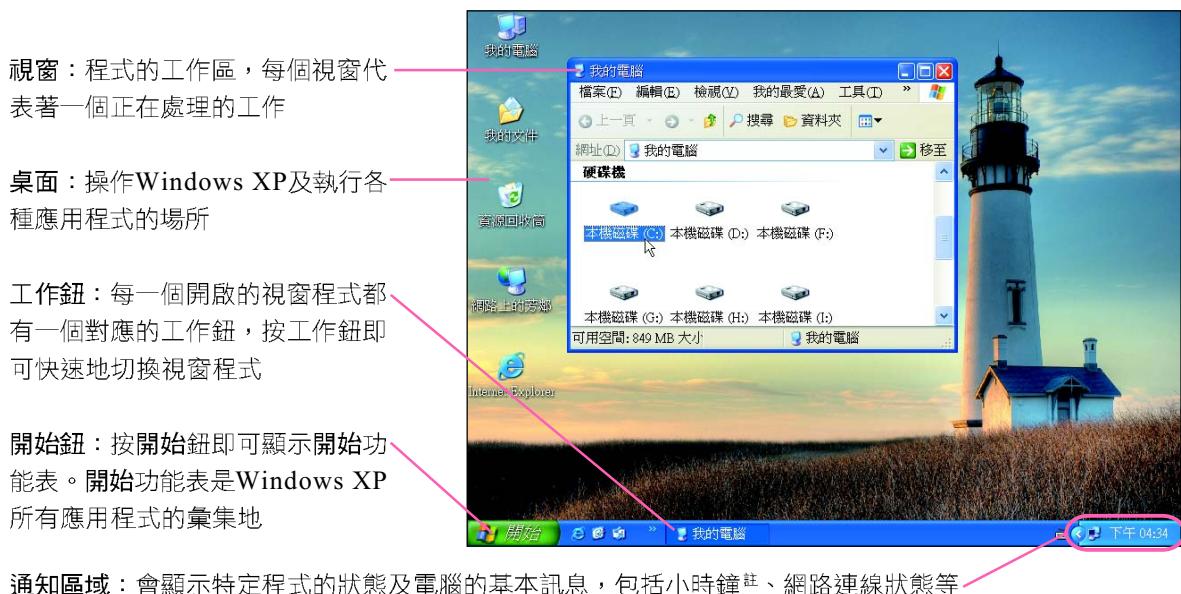


圖 3-9 Windows XP 的工作環境

註：雙按小時鐘可設定電腦的日期與時間。

**單元
3-2**

作業環境的設定

你是否覺得別人的桌面環境看起來特別炫麗、美觀呢？以下將介紹 Windows 作業系統環境的各項設定，讓你也能擁有一個具有個人風格的作業環境。

顯示器的設定

每個人對於顯示器中的桌面背景、視窗外觀、圖文大小等喜好不同，我們可以在桌面上按右鍵，開啟**顯示內容**交談窗，來進行顯示器的相關設定。

- **桌面背景設定**：可以選用內建的圖案或自己擁有的圖片，來做為桌面背景。



圖 3-10 桌面背景的設定

- **螢幕保護裝置設定**：可設定在指定時間內，若使用者未觸碰電腦的按鍵或滑鼠，即啟動螢幕保護裝置，將畫面轉變為黑色或動畫。



圖 3-11 螢幕保護裝置的設定

- **螢幕解析度設定**：可設定螢幕能夠顯示的像素（pixel）數目。螢幕的解析度越高，螢幕的畫質越細膩；反之，則畫質會越粗糙，圖 3-12 是調整螢幕解析度的範例。

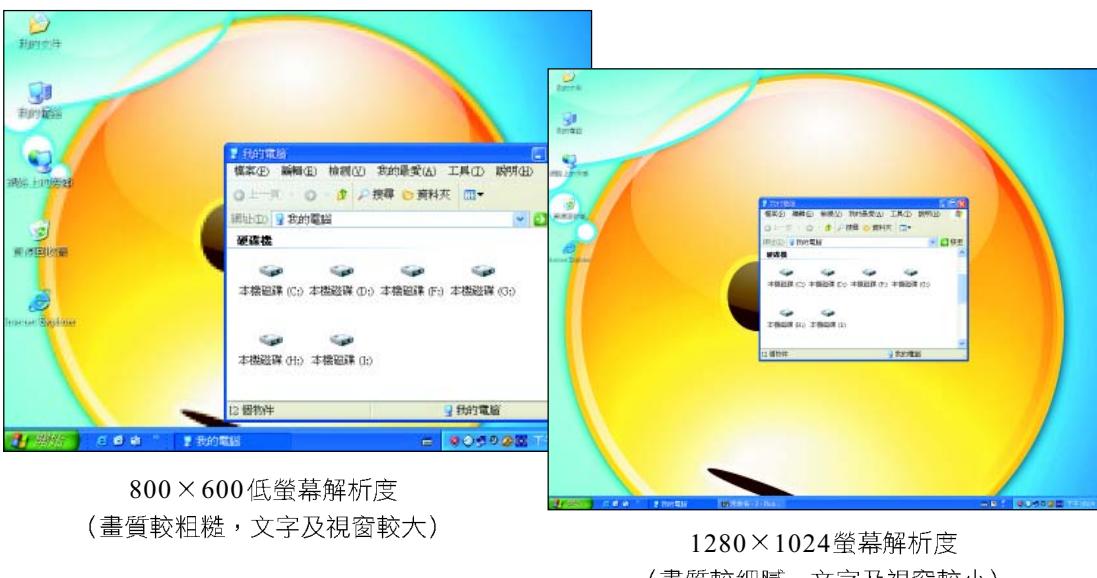


圖 3-12 調整螢幕解析度的範例

輸入法安裝

Windows XP 預設安裝有微軟新注音及傳統注音兩種中文輸入法，如果需要使用其它中文輸入法（例如新倉頡輸入法），可透過語言列或控制台中的地區及語言選項，來安裝其它輸入法。

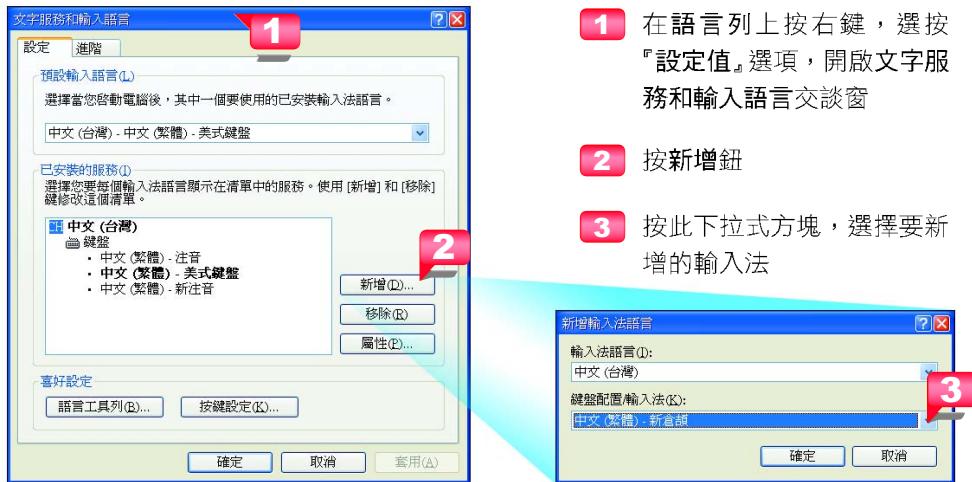


圖 3-13 輸入法的設定

鍵盤及滑鼠的設定

鍵盤及**滑鼠**是使用者操控電腦時，經常使用的輸入設備，我們可依個人的工作習慣，透過雙按**控制台**中的**鍵盤**、**滑鼠**圖示，來設定鍵盤、滑鼠的相關功能（圖 3-14），讓工作的進行更加得心應手。

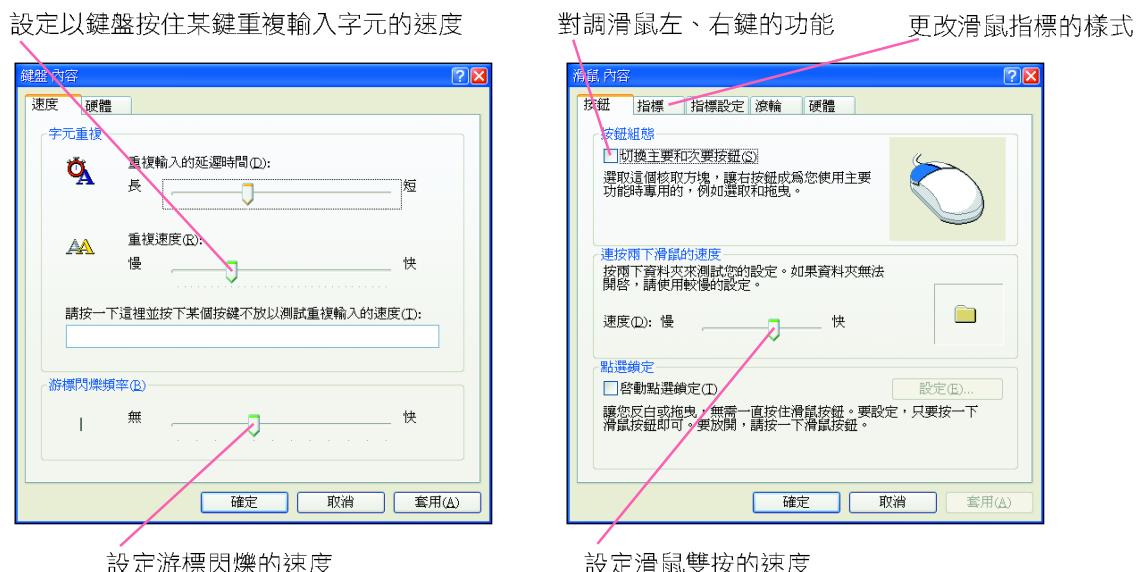


圖 3-14 鍵盤與滑鼠的設定

單元
3-3

檔案管理實例

作業系統的檔案管理功能可以幫助使用者從事檔案管理的工作，例如檔案的建立、刪除、複製、及搬移等，Windows XP 的檔案總管就是專門用來處理這些工作的程式。

Windows 作業系統的檔案結構

Windows 作業系統採用**倒立的樹狀**結構來管理磁碟上的檔案；此種結構是由許多資料夾及檔案所組成，其中資料夾可用來存放檔案及下一層的資料夾，而檔案則是用來儲存實際的資料（如圖 3-15）。

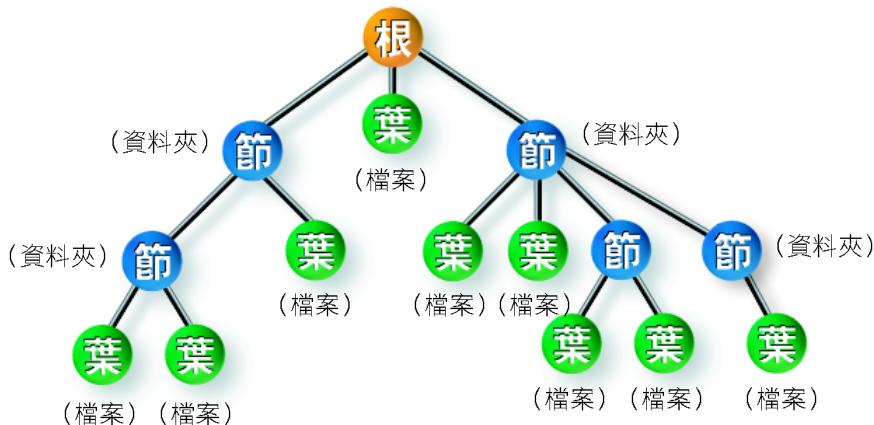


圖 3-15 Windows 作業系統的檔案結構示意圖

要存取檔案時，我們必須清楚地指出檔案的路徑。檔案路徑的格式寫法如下：

磁碟代碼:\資料夾 1\資料夾 2\…\資料夾 n\檔案主檔名.副檔名

C:\Windows\explorer.exe 代表 C: 磁碟中 Windows 資料夾下的 explorer.exe 執行檔。

D:\Share\handout\ch01.ppt 代表 D 磁碟中 Share\handout 資料夾下的 ch01.ppt 簡報檔。

認識檔案總管的工作環境

檔案總管視窗（圖 3-16）分為左右兩大區域，左邊為資料夾瀏覽器列、右邊為內容窗格；當我們在資料夾瀏覽器列中按下資料夾的名稱（或圖示）時，內容窗格將會顯示這個資料夾的內容。

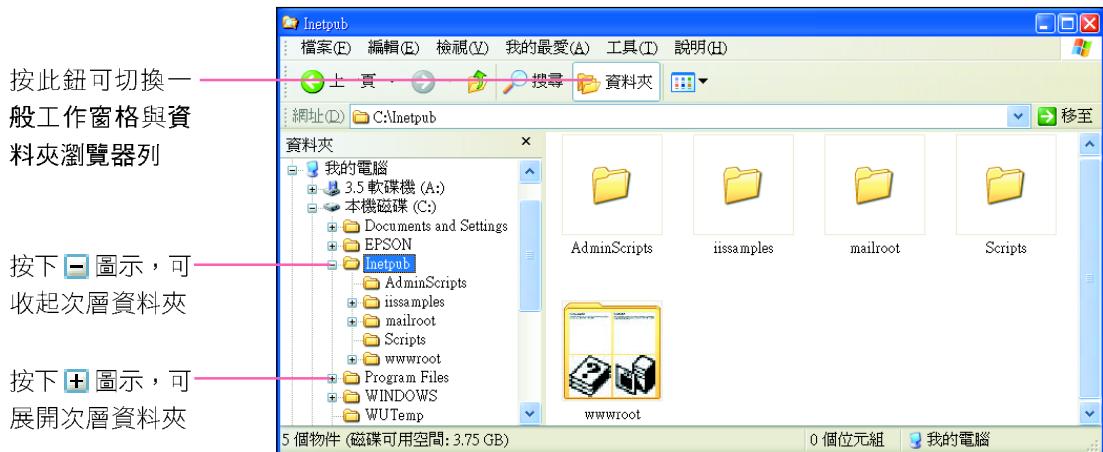


圖 3-16 檔案總管視窗

資料項目的新增、搬移與刪除

要對資料項目（包括資料夾及檔案）進行搬移、複製、刪除……等操作，必須先選取欲處理的資料項目圖示，才能進行上述的操作處理。表 3-1 列出資料項目的選取方法。

表 3-1 資料項目的選取方法

項目	選取方法
選取一個資料項目	在要選取的資料項目上單按滑鼠左鍵
選取連續資料項目	先選取第一個資料項目，然後按住 Shift 鍵，並在最後一個資料項目上單按滑鼠左鍵
選取不連續資料項目	按住 Ctrl 鍵，然後在要選取的資料項目上單按滑鼠左鍵
全選	選擇『編輯 / 全選』選項（或按 Ctrl + A 鍵）

- **搬移與複製**：**搬移**是指將選取的資料項目剪下後，貼到指定的目的地；**複製**則是將選取的資料項目複製一份，再到指定的目的地貼上（圖 3-17）。

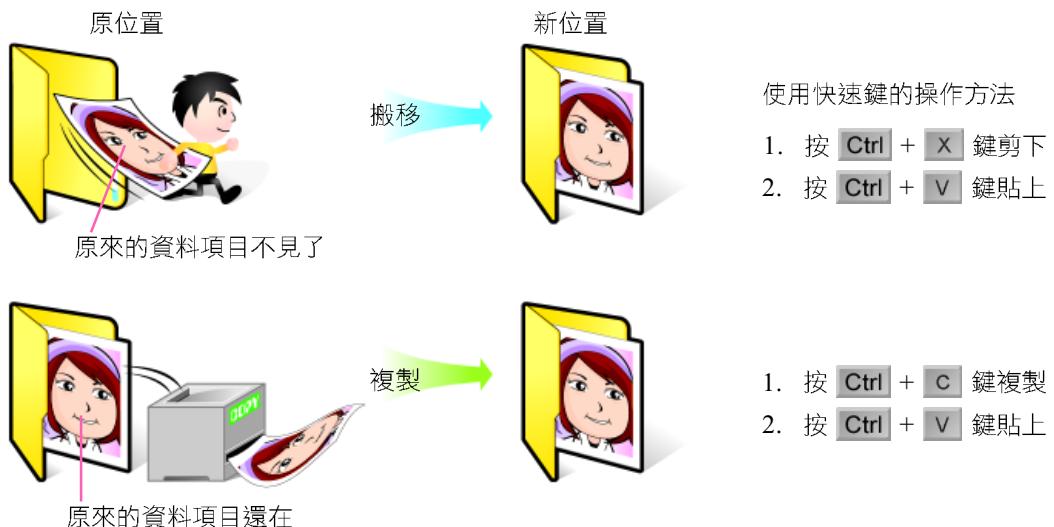


圖 3-17 搬移與複製的示意圖與操作方法

- **新增、刪除與還原**：在進行檔案管理時，我們可視需要新增資料夾來存放相關的資料項目，或刪除不需使用的資料項目以節省磁碟的空間。被刪除的資料項目會暫時存放在**資源回收筒**（圖 3-18）中，我們可以從**資源回收筒**中還原被誤刪的資料項目。

按此連結文字，可刪除資源回收筒中的資料項目，須注意！刪除後的資料項目將無法再還原（收回）

按此連結文字，可還原被誤刪的資料項目，至原存放的資料夾中



圖 3-18 資源回收筒

小提示

在刪除檔案時，如果按 **Shift + Delete** 鍵，檔案將會被永久刪除，而無法在資源回收筒中進行還原。

檔案的搜尋

Windows XP 的搜尋工具，能夠讓使用者藉由設定搜尋條件，在磁碟上快速尋找到所要的資料夾或檔案（圖 3-19）。

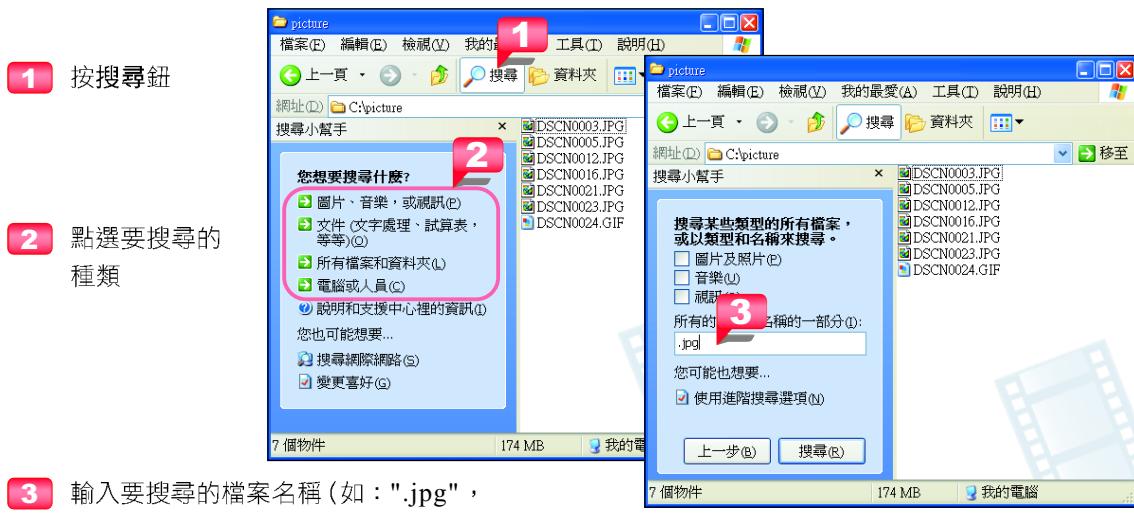


圖 3-19 搜尋檔案的範例

資源分享

我們可在欲分享的資料夾按右鍵，選按『共用和安全性』選項，將電腦中的資源開放分享（圖 3-20），以便讓網路上的使用者共享資源。



圖 3-20 資源分享的設定及示意圖

單元
3-4

系統管理與磁碟維護

Windows 作業系統提供了許多系統管理與磁碟維護的功能，我們可善用這些功能來管理及維護自己的電腦。

裝置管理員

裝置管理員可用來查閱電腦硬體裝置的資訊、更新硬體的驅動程式、以及移除硬體裝置等管理工作（圖 3-21）。

- 1** 在我的電腦圖示按右鍵，選按『內容』選項，開啟此交談窗

- 2** 在硬體標籤，按裝置管理員鈕

☒ 圖示：表示裝置停用

⚠ 圖示：表示無法識別的裝置

❗ 圖示：表示與其它裝置衝突

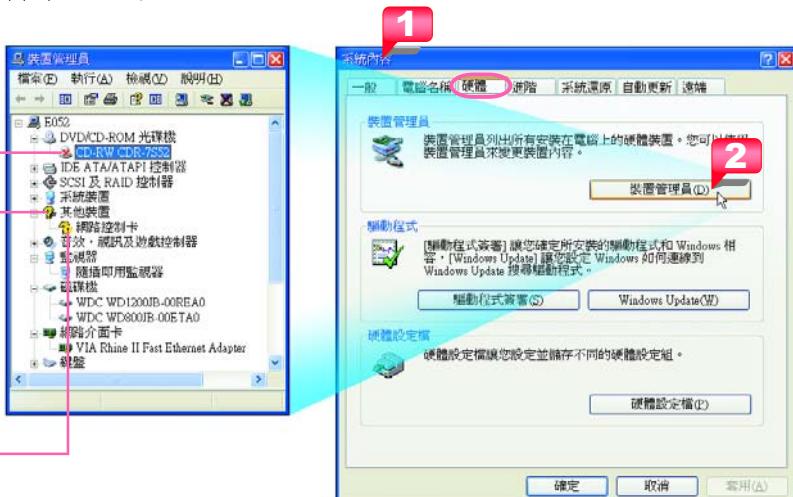


圖 3-21 裝置管理員

延伸學習

強制關閉無回應程式的方法

在使用電腦時，如果發生程式無回應的狀況，可能是記憶體、CPU 等資源不足，此時我們可以按 **Ctrl** + **Alt** + **Delete** 鍵，來啟動 Windows 工作管理員（圖 3-22），強制關閉沒有回應的應用程式。



- 1** 點選沒有回應的應用程式

- 2** 按工作結束鈕

圖 3-22 工作管理員

磁碟維護

Windows XP 提供磁碟清理、磁碟檢查、磁碟重組等工具（圖 3-23），可用來進行磁碟的維護工作，說明如下：



圖 3-23 Windows XP 提供的系統工具

- 磁碟清理工具：刪除磁碟中不需長期保存的資料，以有效使用磁碟的空間。
- 磁碟檢查工具：檢查磁碟是否毀損，並加以修復。
- 磁碟重組工具：將磁碟中的檔案儲存在連續磁區，以提昇磁碟讀寫的速度。

磁碟格式化

新的硬碟必須經過**格式化**的程序才能儲存資料。所謂**格式化**（format）是指在磁碟上規劃出磁軌、磁區並予以編號，以做為資料存取時定址之用（圖 3-24）。

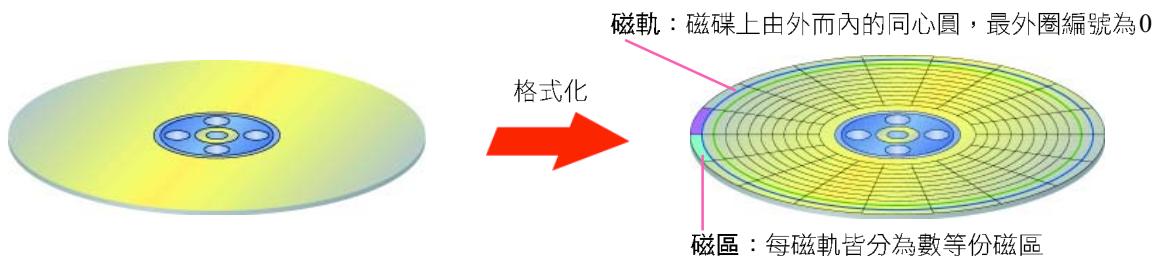


圖 3-24 磁碟格式化示意圖

請注意！格式化的動作會刪除磁碟中的所有資料，因此在格式化磁碟之前，應視需要先進行資料備份的工作。圖 3-25 為格式化磁碟的方法。



單元

3-5

Windows XP 影片剪輯軟體 – Windows Movie Maker

Windows Movie Maker 是一套影片剪輯軟體，我們可以利用它將一段影片分割，或將數張數位相片製成影片，並加入特殊效果（如：視訊轉換效果、字幕等）或背景音樂，即可將製作好的影片輸出，以便使用各種影片播放軟體來觀賞。

操作實例 1

墾丁景點介紹影片的製作

本範例將透過 " 墾丁景點介紹 " 影片的製作，讓同學練習素材的匯入、視訊轉換效果的設定、視訊效果的設定、字幕的加入、旁白的錄製等 Windows Movie Maker 常用的功能。

素材的匯入（匯入圖片檔案）



視訊轉換效果的設定（在剪輯間加入視訊轉換效果）

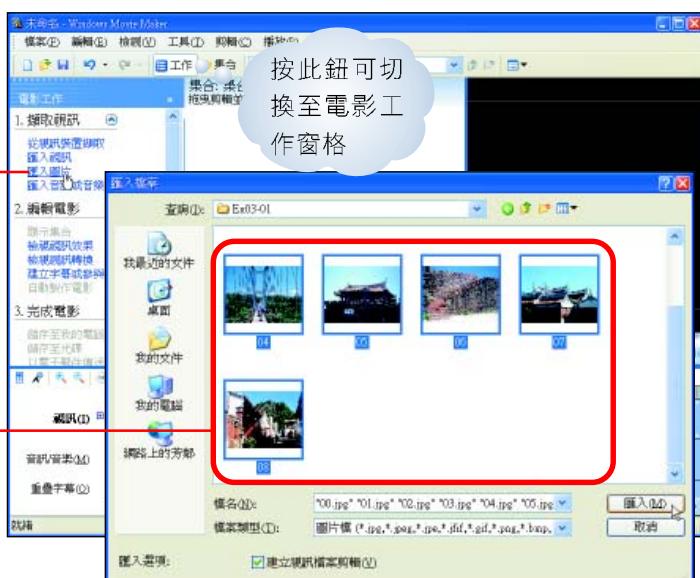
視訊效果的設定（加入 " 緩慢移入 " 視訊效果）

電影字幕的加入（加入字幕）

旁白的錄製（依照字幕錄製電影旁白）

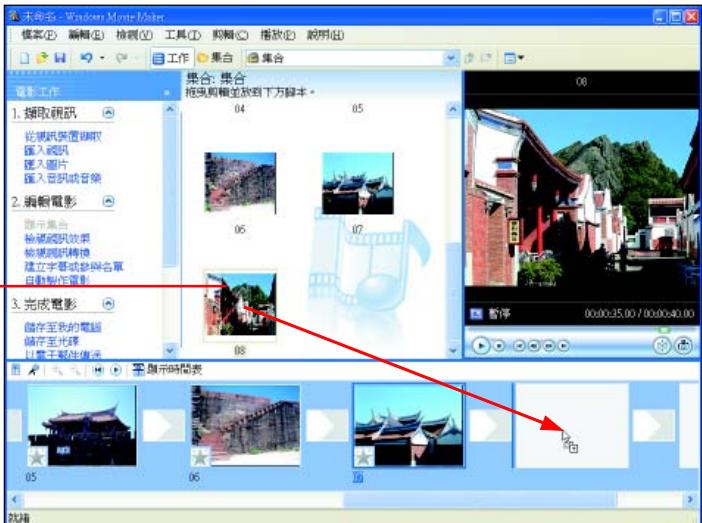
素材的匯入

1 在電影工作窗格，按超連結文字 " 匯入圖片 "，開啟匯入檔案交談窗



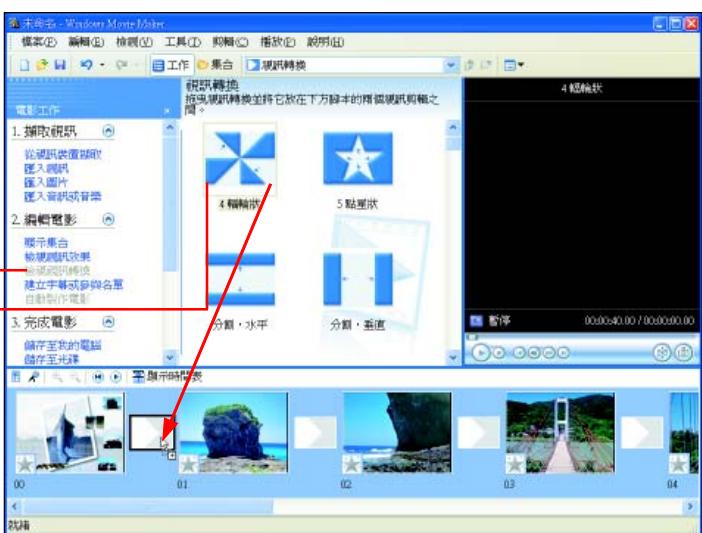
2 切換至 "Media\Ex03-01" 資料夾，選取所有檔案，並按匯入鈕

- 3 將匯入的素材，依照檔名編號順序 ("00"~"08")，依序拖曳至腳本區



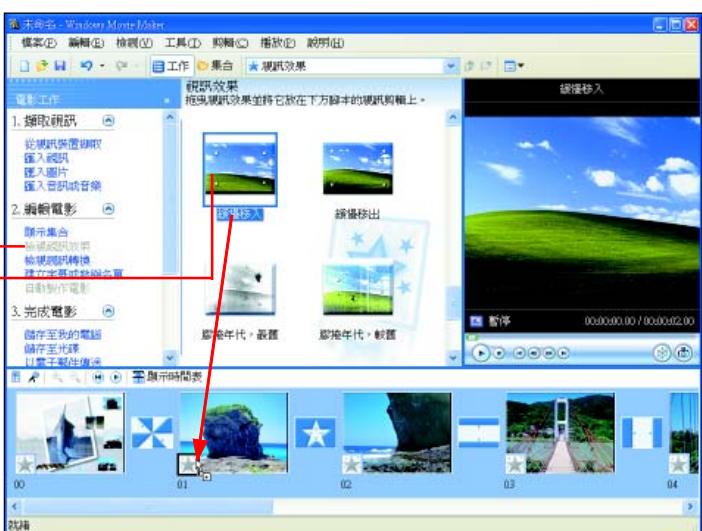
視訊轉換效果的設定

- 4 按超連結文字 "檢視視訊轉換"，切換至視訊轉換窗格
- 5 拖曳 4 輻輪狀效果至編號 "00" 和 "01" 剪輯之間，在 2 剪輯間加入視訊轉換效果
- 6 參照步驟 5，依個人喜好，在編號 "01" ~ "08" 剪輯之間加入視訊轉換效果



視訊效果的設定

- 7 按超連結文字 "檢視視訊效果"，切換至視訊效果窗格
- 8 拖曳 緩慢移入 效果至 "01" 剪輯之中，為剪輯加入鏡頭慢慢拉近的效果
- 9 參照步驟 8，在編號 "02" ~"08" 剪輯加入緩慢移入視訊效果



電影字幕的加入

10 選取 "00" 剪輯

11 按超連結文字 "建立字幕或參與名單"，切換至您要將字幕加在何處窗格

12 按超連結文字 "將字幕加在選取的剪輯"，切換至輸入字幕的文字窗格

13 按超連結文字 "改變字幕動畫"，切換至選擇字幕動畫窗格

14 在列示窗中，點選參與名單：左側視訊，設定字幕動畫效果

15 按超連結文字 "編輯字幕文字"，切換至輸入字幕的文字窗格



16 在文字欄位中輸入如右圖所示之文字



17 按超連結文字 "完成"，新增字幕至電影，在剪輯中加入字幕



18 適當拖曳剪輯與字幕的長度，使字幕能配合影片內容的播放

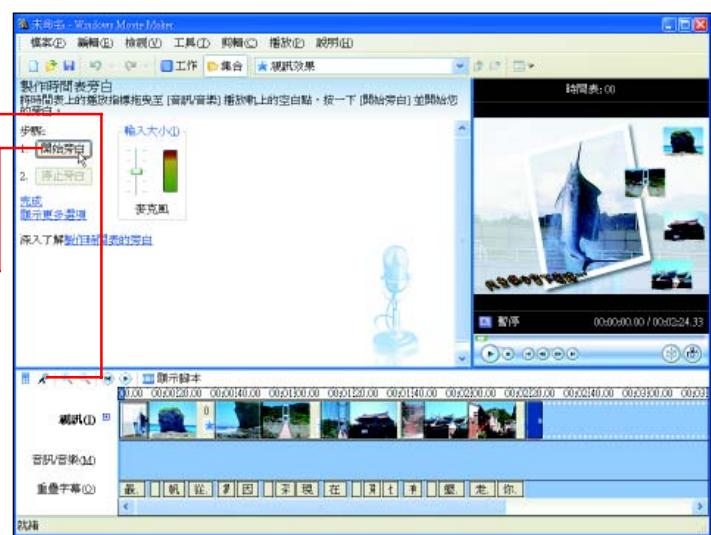
旁白的錄製

20 按製作時間表旁白鈕，切換至製作時間表旁白窗格

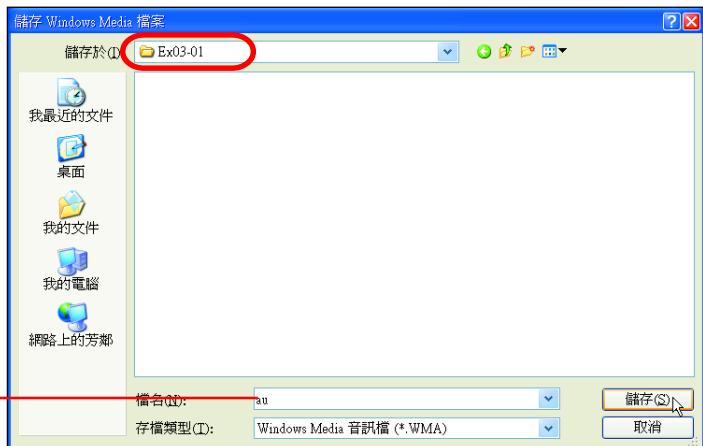
21 按開始旁白鈕，開始錄製旁白，錄製完成後，按停止旁白鈕

小提示

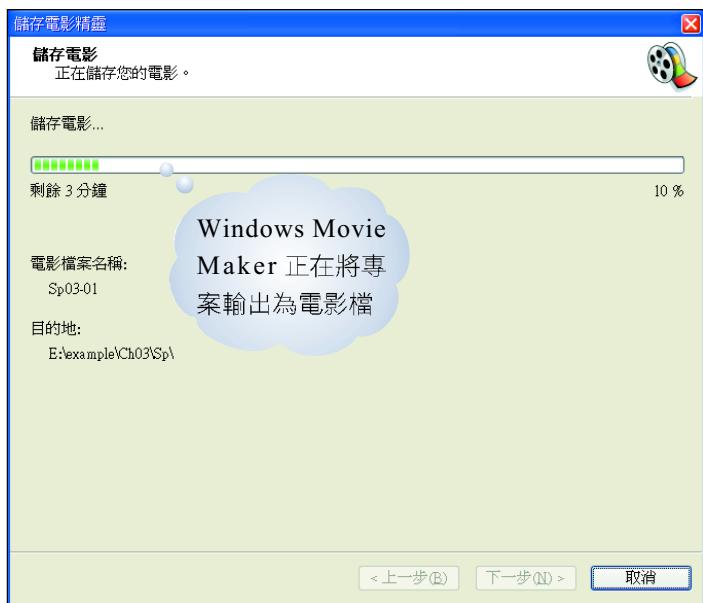
必須備妥麥克風，才能錄製旁白喔！



22 在自動開啟的儲存 Windows Media 檔案交談窗中，切換至 "Media\Ex03-01" 資料夾，在檔名欄輸入 "au"，並按儲存鈕



23 選按『檔案 / 儲存電影檔案』選項，並依照儲存電影精靈的提示，將專案輸出為電影檔 "Sp03-01.wmv"





課後評量

一、選擇題

- () 1. 作業系統的英文簡稱為 (A)AO (B)OA (C)OS (D)OP。
- () 2. 華明想利用暑假打工賺來的零用錢，在電腦賣場購買一部桌上型個人電腦，在儘可能節省開銷的考量下，你會建議他安裝下列哪一種作業系統？ (A) Windows Vista (B)Linux (C)Mac OS (D)Windows XP。
- () 3. 小雯想利用電腦教室的電腦來撰寫報告，但她發現電腦中沒有安裝她使用的輸入法，她可以怎麼解決這個問題？ (A)設定桌布背景 (B)新增硬體裝置 (C)新增輸入法 (D)更改鍵盤設定。
- () 4. Windows 系列的作業系統，其檔案目錄是採用下列何種結構？ (A)直線圖 (B)環狀 (C)倒立的樹狀 (D)星狀。
- () 5. 阿祐發現他所安裝的網路卡驅動程式有誤，而導致他無法連上網路，請問他可以利用 Windows 作業系統的哪一個程式重新安裝驅動程式？ (A)檔案總管 (B)顯示器設定 (C)裝置管理員 (D)印表機設定。
- () 6. 下列何者不是磁碟重組的目的？ (A)將同一檔案分散各處的資料存放在一起 (B)可減少磁頭移動的次數 (C)加快資料存取速度 (D)將資源回收筒中的檔案刪除。
- () 7. 綺雯不小心誤刪了硬碟中的某一個檔案，她可以透過下列哪一個視窗來還原該檔案？ (A)檔案總管 (B)資源回收筒 (C)我的文件 (D)控制台。
- () 8. 下列哪一個軟體可用來編輯影片？ (A)記事本 (B)Windows Movie Maker (C)Yahoo!奇摩即時通 (D)小畫家。

二、多元練習

1. 請老師將同學分成二組，並依序上台任選 3×3 方格中的 1 個英文字母，再由組員說出該題目的答案（或上機實作），若答案正確可劃掉方格中的字母，並寫上自己的組別代號，比賽哪一組可以先連成 1 條線（直線、橫線或對角線）。

A	D	G
E	H	C
B	I	F

- A. 「剪下」的快速鍵
- B. 「全選」的快速鍵
- C. 請列舉任兩套作業系統的名稱
- D. 將系統時間調快 5 分鐘
- E. 螢幕的解析度越高，視窗就越大
- F. 將我的文件資料夾設定為資源分享
- G. 啟動 Windows 工作管理員的快速鍵
- H. 在裝置管理員中，當某項裝置與其它裝置衝突時，會出現什麼符號？
- I. 哪一個工具可用來檢查磁碟是否毀損？